

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Profiilitapahtumien tuen myöntäminen LanTrek ry:lle Lantrek-tapahtuman järjestämiseen v. 2026**TRE:4151/12.03.00/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

LanTrek ry:lle myönnetään 15 000 euroa profiilitapahtumien tukea Lantrek-tapahtuman ja sen yhteydessä kansainvälisen CS-turnauksen järjestämiseen Tampereella 15.–18.10.2026.

Tuki myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 nojalla de minimis -tukena ja lasketaan osaksi tuensaajan de minimis -kertymää.

Tuki maksetaan kertamaksuna tapahtuman jälkeen tähän päätökseen liitetyn sopimuksen mukaisin ehdoin. Sopimus voidaan allekirjoittaa, kun päätös on lainvoimainen.

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Tuki maksetaan tapahtuman jälkeen hakijan ilmoittamalle tilille konsernihallinnon kustannuspaikalta 113225, tilaukselta 29160 (profiilitapahtumat).

Perustelut

Kaupunginhallituksen hyväksymässä (2.3.2026 § 61) Tampereen kaupungin kilpailukyvyn avustusten ja tuotantokannustimien myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään profiilitapahtumien tuen myöntämisperusteet. Profiilitapahtumien tuki on suunnattu kaupungin kansainvälisyyttä, vetovoimaa ja kilpailukykyä olennaisesti edistävälle tapahtumille.

LanTrek ry on hakenut kaupungilta profiilitapahtumien tukea Lantrek-tapahtuman järjestämiseen. Lantrek on Tampereella järjestettävä koko perheen pelikulttuuritapahtuma, jonka osana järjestetään kansainvälinen Counter-Strike 2 -turnaus. Profiilitapahtumien työryhmä on käsitellyt hakemuksen kokouksessaan 17.8.2026 ja linjannut tuen myöntämisestä. Tapahtuma täyttää profiilitapahtumien vähimmäiskriteerit sekä osuu vaikutuksiltaan strategisten kriteerien kokonaisuuteen Kulttuurin ja urheilun kansainväliset tapahtumat. Vaikutusten arvioinnin perusteella tapahtumalla voidaan todeta olevan selkeä kansainvälinen ulottuvuus, minkä lisäksi tapahtuma tavoittaa laajan joukon ihmisiä ja hyödyttää paikallista yhdistystoimijaa myös pidemmällä aikavälillä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätöstä tehdessä on tarkasteltu EU:n valtiontukilainsäädännön vaikutusta tuen myöntämiseen, ja varmistettu mahdollisuus tuen myöntämiseen de minimis -menettelyllä. Tuensaaja harjoittaa taloudellista toimintaa ja on siten Euroopan unionin valtiontukisääntelyn tarkoittama yritys. Myönnettävä tuki on luonteeltaan vähämerkityksellistä eikä sen katsota vääristävän kilpailua tai vaikuttavan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla. Tuensaaja on kirjallisesti vahvistanut, että voi vastaanottaa tukea de minimis -muodossa, eikä de minimis -asetuksessa määritelty enimmäismäärä ylity. Tukea ei kumuloida saman kustannuksen osalta muun valtiontuen kanssa.

Toimivallan peruste

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtaja päättää vetovoima ja edunvalvonta ryhmän avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti.

Tiedoksi

Iina Ojala, Minna Merikoski, Iitu Nieminen, Teija Forsten, Juha-Matti Haapala/LanTrek ry

Liitteet:

1 Sopimus, Lantrek 2026

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 25.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 24.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

24.08.2026

Markus Suhonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 49

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.